

НАРУЧИЛАЦ:
ЗАВОД ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ ЗРЕЊАНИН
Зрењанин, Др Емила Гаврила бр. 15
Број: 3846
Датум: 20.11.2020.године

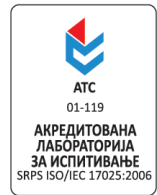
**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
ЛАБОРАТОРИЈСКОГ МАТЕРИЈАЛА-
РСР ПЛАСТИКА**

ЈАВНА НАБАВКА РЕДНИ БРОЈ 17/2020

новембар 2020. године

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
II УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	4
III УСЛОВИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА.....	8
IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА	11
V СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА.....	12
VI ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА).....	13
VII МОДЕЛ УГОВОРА.....	14
VIII ОБРАСЦИ.....	18
Образац: 1	19
Образац: 1а	20
Образац: 1б	21
Образац: 2	22
Образац: 3	23
Образац: 4	24
Образац: 5	25



I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Јавна набавка редни број 17/2020.

Врста поступка: отворени поступак.

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Јавна набавка није резервисана.

Назив наручиоца:	ЗАВОД ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ ЗРЕЊАНИН
Седиште наручиоца:	Зрењанин
Адреса наручиоца:	Зрењанин, Др Емила Гаврила бр. 15
Интернет страница:	www.zastitazdravlja.rs
Шифра делатности:	86.90, 86.22, 85.59, 71.20, 81.29, 38.12, 38.22
Лице овлашћено за заступање:	Мр сци. мед. др Здравко Ждрале
Матични број:	08169454
ПИБ:	100655222
Телефон:	023/566-345
Телефакс:	023/560-156
Контакт лице:	Ана Димитрић, Зорица Пауљев

Предмет јавне набавке: добра – лабораторијски материјал (ознака из општег речника набавке: 33140000 – медицински потрошни материјал).

Јавна набавка лабораторијског материјала – PCR пластике није обликована по партијама.

II УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Понуда мора бити састављена у складу са позивом за подношење понуда, конкурсном документацијом и овим упутством.

Понуда се подноси на српском језику.

Доказ о квалитету – произвођачке техничке спецификације се могу доставити и на енглеском језику. Уколико наручилац у поступку прегледа и оцене понуда утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде.

Понуђач мора да достави понуду у писаном облику.

Понуђач доставља понуду искључиво на обрасцима који су утврђени овом конкурсном документацијом. Обрасци се попуњавају читко, јасно и недвосмислено и потписују од стране овлашћеног лица.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуду доставити на адресу: Завод за јавно здравље Зрењанин, Зрењанин, Др Емила Гаврила бр. 15, са назнаком: „НЕ ОТВАРАТИ – ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ – ЛАБОРАТОРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ - РСР ПЛАСТИКА, РЕДНИ БРОЈ 17/2020“ са називом и адресом понуђача, бројем телефона и контакт особом.

Рок за подношење понуда је **22.12.2020. године до 10,00 часова.**

Свака понуда коју наручилац прими по истеку рока за подношење понуда, сматраће се неблагоприятном и вратиће се неотворена понуђачу, са назнаком да је поднета неблагоприятно.

Отварање благовремених понуда обавиће се јавно, дана **22.12.2020. године у 10,15 часова** у пословној згради Завода за јавно здравље Зрењанин у Зрењанину, ул. Др Емила Гаврила бр. 15.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду тако повезани да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуда са варијантама није дозвољена.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља. На коверти мора бити стављена јасна назнака да је реч о изменама, допунама или опозиву понуде за предметну јавну набавку и да се коверта не отвара. У случају опозива понуде, таква понуда биће неотворена враћена понуђачу, уз назнаку да је опозвана од стране понуђача.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће за извођење набавке ангажовати подизвођача, уколико ангажује подизвођача да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуду може поднети група понуђача.

Ако група понуђача поднесе заједничку понуду, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из чл. 81. ст. 4. Закона о јавним набавкама.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Цена мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ-а.

У цену морају бити урачунати сви пратећи трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке (трошкови превоза, осигурања, пореза и све друге обавезе и доприноси и др.).

Цена је фиксна и не може се мењати током трајања уговора.

Плаћање се врши месечно, за испоручену робу за претходни месец, у року од 30 дана од дана испостављања фактуре.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Испорука се врши сукцесивно, месечно, на основу захтева наручиоца, у року не дужем од 15 дана од дана подношења захтева. Захтев наручиоца обухвата добра која се траже за период од месец дана. У изузетним случајевима (хитна потреба за појединим добрима која се није могла планирати) наручилац може поднети више захтева у току једног месеца.

Место испоруке: франко купац радним даном (понедељак – петак) од 7,00 до 13,00 часова.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена поступиће се у складу са чл. 92. Закона о јавним набавкама.

Цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда неће се сматрати поверљивим подацима.

Понуђач може у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: Завод за јавно здравље Зрењанин, Зрењанин, Др Емила Гаврила бр. 15, електронске поште на e-mail: kabinet_direktora@zastitazdravlja.rs или факсом на број: 023/560-156 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Комуникација у поступку јавне набавке се врши у складу са чланом 20. ЗЈН.

Тражење додатних информација телефоном није дозвољено.

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

Наручилац може после отварања понуде писменим путем затражити од понуђача додатна објашњења која су потребна за преглед, вредновање и упоређивање понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу достави додатна објашњења, у року који одреди наручилац, а уколико у наведеном року не достави објашњења, наручилац ће његову понуду одбити као неисправну.

Критеријум за доделу уговора у овом поступку јавне набавке је најнижа понуђена цена.

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. То се врши попуњавањем и потписивањем Обрасца број 3.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

Захтев за заштиту права понуђача подноси се наручиоцу, у писаном облику, а копија захтева за заштиту права се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- назив и адресу наручиоца;
- податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- повреду прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- чињенице и доказе којима се повреда доказују;
- потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63.

став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. ЗЈН сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права на одлуку о обустави поступка или одлуку о додели уговора подноси се у року од десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара.

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. ст. 2. тач. 5) Закона о јавним набавкама.

Сви трошкови везани за припрему понуде падају искључиво на терет понуђача.

Приликом подношења понуде употреба печата није обавезна.

III УСЛОВИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона о јавним набавкама.

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона о јавним набавкама, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом;
- 5) понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

2. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке

Право учешћа у поступку јавне набавке има понуђач који располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом што подразумева да понуђач није пословао са губитком у 2018. и 2019. години.

3. Упутство како се доказује испуњеност услова.

Испуњеност обавезних услова из чл. 75. ст. 1. ЗЈН понуђач доказује достављањем доказа наведених у табели која следи:

Редни број	Услови из чл. 75. ст. 1. ЗЈН	Докази
1.	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.	Правно лице: - Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда; Предузетник: - Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра; Физичко лице: - Није обавезан да достави доказ.
2.	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	Правно лице: 1) За кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре: - Уверење основног суда (за кривична дела за која је као главна казна предвиђена новчана казна или казна затвора до 10 и 10 година) и - Уверење вишег суда (за кривична дела за која је као главна казна предвиђена казна затвора преко 10 година) на чијем подручју је седиште правног лица. 2) За дела организованог криминала: - Уверење Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду. За сваког законског заступника понуђача (правног лица), као и за понуђача који има статус предузетника или физичког лица: - Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а. Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.
3.	Да је понуђач измиро доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.	Правно лице, предузетник и физичко лице: - Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде РС да је измирио доспеле порезе и доприносе; - Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.
4.	Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.	Правно лице, предзетник и физичко лице - Дозвола за обављање делатности, издата од стране надлежног органа, односно Решење Министарства здравља за промет на велико медицинским средствима Дозвола мора бити важећа.

Испуњеност обавезног услова из чл. 75. ст. 2. понуђач доказује попуњавањем, потписивањем и печатањем Обрасца број 3.

Испуњеност додатног услова да понуђач располаже довољним финансијским капацитетом, доказује се достављањем биланса стања и биланса успеха за претходне две обрачунске године (2018. и 2019. годину) са мишљењем овлашћеног ревизора уколико се позитивним прописима тражи мишљење ревизора.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН Извод из регистра Агенције за привредне регистре (тачка 1. из горње табеле), који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, већ доставља Решење о упису у регистар понуђача или наводи у својој понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача достави доказе о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) сваки понуђач из групе понуђача мора да достави доказе о испуњености услова из чл. 75 ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 5) дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова, а додатне услове испуњавају заједно.

Друга обавезна документа (обрасци) која понуђач мора да достави:

- **попуњену, потписану и печатом оверену техничку спецификацију;**
- **попуњене, потписане и печатом оверене обрасце број: 1, 2, 3, 4 и 5, а обрасце број 1а и 1б уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно уколико понуду подноси група понуђача (за сваку партију посебно се достављају сви обрасци);**
- **попуњен, потписан и печатом оверен модел уговора (за сваку партију посебно).**

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писаним путем обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора у овом поступку јавне набавке је најнижа понуђена цена.

У случају да две или више понуда имају исту понуђену цену, предност има понуда понуђача који има краћи рок испоруке предмета јавне набавке.

V СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач је дужан да приликом потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења за испуњење својих уговорних обавеза, достави сопствену бланко меницу у корист наручиоца, регистровану код НБС, уредно оверену и потписану од стране лица овлашћеног за заступање, са меничним овлашћењем у висини од 10% од понуђене цене (без ПДВ-а), са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, као и **оверену фотокопију картона депонованих потписа**. Меница мора да важи још **10 (десет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорних обавеза**.

VI ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

PCR ПЛАСТИКА

Редни број	ОПИС	Јединица мере	Количина	Попуњава понуђач			
				Цена по јед. мере без ПДВ-а	Износ (4*5)	Подаци о понуђеном добру	
						Произвођач	Напомена
1	2	3	4	5	6	7	8
1	PCR sterilni nastavci sa filterom, bez dnaze i rnaze za mikropipete 100-1000 µL, kompatibilne sa Ependorf pipetama (pak. 8 X 96 nastavaka)	pak	24				
2	PCR sterilni nastavci sa filterom, bez dnaze i rnaze za mikropipete 10-100 µL, kompatibilne sa Ependorf pipetama (pak. 10X96 nastavaka)	pak	22				
3	PCR sterilni nastavci sa filterom 1-10 µL kompatibilne sa Ependorf pipetama (pak. 10X96 nastavaka)	pak	16				
4	PCR sterilni nastavci sa filterom 1-100 µL kompatibilne sa Ependorf pipetama (pak. 10X96 nastavaka)	pak	19				
5	PCR sterilni nastavci sa filterom 1-20 µL kompatibilne sa Ependorf pipetama (pak. 10X96 nastavaka)	pak	19				
6	PCR sterilni nastavci sa filterom 1-200 µL kompatibilne sa Ependorf pipetama (pak. 10X96 nastavaka)	pak	16				
7	PCR sterilni nastavci sa filterom 1-300 µL kompatibilne sa Ependorf pipetama (pak. 10X96 nastavaka)	pak	16				
8	PCR 8 tube strip 0,2 ml (pak. od 125/1 stripova)	pak	15				
9	PCR tube strip cup 8 well, flat (pak. 125/1 stripova)	pak	15				
				УКУПНО БЕЗ ПДВ-а			Сва понуђена добра у потпуности задовољавају захтеве тражене овом техничком спецификацијом
				ПДВ			
				УКУПНО СА ПДВ-ом			

За све ставке обавезно је доставити доказ о квалитету – произвођачку техничку спецификацију. Потребно је да се у произвођачкој техничкој спецификацији назначи редни број ставке на коју се односи. Рок употребе мора бити најмање 6 месеци по испоруци.

ПОНУЂАЧ

М.П.

/место и датум/

/Потпис овлашћеног лица/

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ЛАБОРАТОРИЈСКОГ МАТЕРИЈАЛА- PCR ПЛАСТИКА

Закључен дана _____ године у Зрењанину, између:

Завода за јавно здравље Зрењанин, Зрењанин, Др Емила Гаврила бр. 15, кога заступа в.д. директора мр сци. мед. др Здравко Ждрале, ПИБ: 100655222, МБ: 08169454, рачун број: 840-358667-51 који се води код Управе за трезор (у даљем тексту: Купац), и

_____ са седиштем у _____, кога заступа _____, ПИБ: _____, МБ: _____, рачун број: _____ код _____

банке (у даљем тексту: Продавац) и

понуђача као учесника заједничке понуде:

(Називи понуђача се наводе само у случају подношења заједничке понуде)

са подизвођачем у понуди:

(Називи подизвођача се наводе само у случају подношења понуде са подизвођачем)

Уговорне стране претходно констатују да је Купац сходно одредбама Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) спровео отворени поступак јавне набавке – Лабораторијског материјала - PCR пластике, редни број 17/2020 и да је Продавцу доделио Уговор о јавној набавци, те се закључује овај Уговор, како следи.

Члан 1.

Предмет овог Уговора је купопродаја добара – лабораторијског материјала - PCR пластика (у даљем тексту: добра), под условима и на начин предвиђен конкурсном документацијом наручиоца.

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да је конкурсна документација за јавну набавку – лабораторијског материјала - PCR пластика (ЈН редни број: 17/2020) саставни део овог Уговора.

Члан 3.

Продавац продаје, а Купац купује PCR пластику по спецификацији и ценама које су утврђене у понуди Продавца број: _____ од _____ која је саставни део овог Уговора.

Уговорена цена добара из става 1. овог члана износи без ПДВ-а _____ динара, износ ПДВ-а је _____ динара, што укупно са ПДВ-ом износи _____ динара.

Цена подразумева све трошкове које Продавац има у реализацији предметне јавне набавке (накнада трошкова превоза, осигурања, пореза и све друге обавезе и доприносе и др).

Цена подразумева франко магацин купца са свим трошковима.

Цена добара која су предмет овог Уговора непроменљива је у периоду важења овог Уговора, без обзира на време испоруке и друге околности које утичу на формирање цена предметних добара.

Члан 4.

Продавац се обавезује да испоручи добра која су предмет овог Уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Члан 5.

Својина се преноси на Купца приликом пријема добара, а такође и ризик прелази на Купца од часа испоруке добара извршене у складу са овим Уговором.

Продавац је дужан да гарантује Купцу да добро није предмет права и претензије неког трећег лица.

Члан 6.

Продавац одговара за материјалне недостатке добара који су постојали у часу преласка ризика на Купца.

Материјални недостаци постоје:

1. ако добра немају потребна својства за њену редовну употребу,
2. ако добра немају својства за нарочиту употребу за коју их Купац набавља, а која су позната Продавцу или су му морала бити позната,
3. ако добра немају својства и одлике које су изричито уговорене или се подразумевају односно прописане позитивним прописима.

Члан 7.

Испорука се врши сукцесивно, месечно, у складу са требовањем Купца.

Стварна купљена (испоручена) количина путем уговора о јавној набавци може бити већа или мања од предвиђене количине, у зависности од потреба наручиоца, уз ограничење да укупна плаћања (без ПДВ-а) не могу прећи укупан износ вредности уговора (без ПДВ-а).

Евентуалне рекламације Купца у погледу испоручене количине морају бити сачињене у писаној форми и достављене Продавцу у року од три дана од дана извршеног пријема.

Купац је овлашћен да врши контролу испоручене робе током и после испоруке, са правом да узокре производа из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе.

Уколико се након контроле квалитета установи да испоручена добра не одговарају уговореном квалитету и стандардима, Продавац ће бити у обавези да Купцу одмах, а најкасније у року од 24 сата, испоручи другу количину добара одговарајућег квалитета и стандарда.

У случају када специјализоване институције утврде одступање од уговореног квалитета робе, трошкови анализе и рекламације падају на терет Продавца

Члан 8.

Продавац је дужан да испоруке добара (робе) изврши у року од _____ дана од дана пријема захтева (требовања) Купца.

У случају прекорачења рока испоруке из става 1. овог члана, Продавац ће бити у обавези да за сваки дан закашњења плати Купцу на име уговорне казне 0,5% од износа уговорене цене из чл. 3. став 2. овог Уговора, али не више од 5%.

Ако Продавац касни са испоруком робе више од 10 дана, Купац има право да једнострано раскине овај Уговор.

Продавац је дужан да приликом потписивања Уговора достави Купцу сопствену бланко меницу са меничним овлашћењем у висини од 10% од понуђене цене (без ПДВ-а), са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, којом обезбеђује извршење својих уговорених обавеза.

У случају раскида Уговора од стране Купца због неизвршења уговорних обавеза од стране Продавца, Купац ће наплатити меницу Продавца којом се обезбеђује извршење уговорних обавеза.

Члан 9.

Купац се обавезује да плаћање врши месечно, за робу испоручену за претходни месец, у року од 30 дана од дана истављања фактуре.

Продавац је обавезан да на истављеној фактури наведе број и датум уговора о јавној набавци лабораторијског материјала - PCR пластике, као и број наруџбенице на основу које се врши испорука добара.

Ако Купац не изврши плаћање у року, обавезује се да плаћа законску затезну камату.

Члан 10.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 11.

Овај Уговор важи до утрошка уговорене вредности, а најдуже до 30.04.2021. године.

Члан 12.

Све евентуалне измене и допуне овог Уговора могу се вршити само писменим анексом односно одлуком о измени уговора.

Члан 13.

На све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 14.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће покушати да реше споразумно, у супротном, уговара се надлежност стварног надлежног суда у Зрењанину.

Члан 15.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка од којих свакој уговорној страни припадају по 2 (два) примерка.

ПРОДАВАЦ

КУПАЦ

VIII ОБРАСЦИ

- Образац 1 – подаци о понуђачу
- Образац 1а – подаци о подизвођачу
- Образац 1б – подаци о учеснику у заједничкој понуди
- Образац 2 – понуда
- Образац 3 – изјава понуђача о испуњености услова из чл. 75. ст. 2. ЗЈН
- Образац 4 – изјава о независној понуди
- Образац 5 – трошкови припреме понуде

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИС	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА	
ВРСТА ПРАВНОГ ЛИЦА	

ПОНУЂАЧ

М.П.

/Место и датум/

/Потпис овлашћеног лица/

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ	
ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ	
ВРСТА ПРАВНОГ ЛИЦА	

ПОДИЗВОЂАЧ

М.П.

/Место и датум/_____
/Потпис овлашћеног лица/

*Образец 1а попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

НАЗИВ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	
АДРЕСА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ВРСТА ПРАВНОГ ЛИЦА	

ПОНУЂАЧ

М.П.

/Место и датум/_____
/Потпис овлашћеног лица/

*Образец 16 попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

НАЗИВ ПОНУЂАЧА _____
 АДРЕСА ПОНУЂАЧА _____
 БРОЈ ПОНУДЕ _____
 ДАТУМ ПОНУДЕ _____

ПОНУДА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
ЛАБОРАТОРИЈСКОГ МАТЕРИЈАЛА -
PCR ПЛАСТИКА
(јавна набавка редни број: 17/2020)

- I Предмет јавне набавке су добра: лабораторијски материјал - PCR пластика. Понуђена добра задовољавају услове српских, европских и међународних стандарда за ту врсту добара и у складу је са техничком спецификацијом наручиоца.
- II Техничка спецификација је саставни део ове понуде.
- III Понуда се подноси:
- а) самостално
 - б) као заједничка понуда
 - в) као понуда са подизвођачем
(заокружити: а, б или в)
- IV ЦЕНА:
- цена без ПДВ-а _____
 - ПДВ _____
 - У к у п н о _____
- V РОК ИСПОРУКЕ: _____
/не може бити дужи од 15 дана од дана подношења захтева наручиоца/
- VI МЕСТО ИСПОРУКЕ: франко купац радним даном (понедељак – петак)
 од 07,00 до 13,00 часова.
- VII РОК ПЛАЋАЊА: месечно, за испоручену робу за претходни месец, у року од 30 дана од дана испостављања фактуре.
- VIII РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____
/не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуде/

ПОНУЂАЧ

 /Место и датум/

М.П.

 /Потпис овлашћеног лица/

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗЈН**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/12,14/2015 и 68/2015), понуђач _____ кога заступа _____ под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу

ИЗЈАВУ

Овом изјавом неопозиво се потврђује да је _____

/назив понуђача/

при састављању понуде за јавну набавку – лабораторијски материјал - PCR пластика, редни број 17/2020, поштовао све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

ПОНУЂАЧ

М.П.

/Место и датум/

/Потпис овлашћеног лица/

*Уколико понуду подноси група понуђача изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача. Образац копирати у довољном броју примерака.

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/12,14/2015 и 68/2015), понуђач: _____
кога заступа _____ даје следећу

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за јавну набавку – лабораториски материјал - PCR пластика, редни број 17/2020 поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

ПОНУЂАЧ

М.П.

/Место и датум/

/Потпис овлашћеног лица/

*Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача . Образац копирати у довољном броју примерака.

НАЗИВ ПОНУЂАЧА _____
 АДРЕСА ПОНУЂАЧА _____
 БРОЈ ПОНУДЕ _____
 ДАТУМ ПОНУДЕ _____

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

СТРУКТУРА:	ИЗНОС:
1. _____	_____
2. _____	_____
3. _____	_____
4. _____	_____
5. _____	_____
6. _____	_____

Укупно: _____

ПОНУЂАЧ

/Место и датум/

М.П.

/Потпис овлашћеног лица/

*Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.